## Утверждаю

Директор филиала

«Костюковичский райтопсбыт»

МКОУПП «Облтопливо»

Н. И. Кавуров

«14» января 2022 года

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010г. №200, осуществляемых в филиале «Костюковичский райтопсбыт» МКОУПП «Облтопливо» по заявлениям граждан**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Ф.И.О., должность, номер телефона, лица ответственного за осуществление административной процедуры | Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществление административной процедуры | Документы, запрашиваемые филиалом «Костюковичский райтопсбыт» МКОУПП «Облтопливо» (заявитель также вправе представить самостоятельно) | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2.1.  Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | Мартьянова С.А.,  экономист, в случае отсутствия Сапранкова Т.В главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2.  Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3.  Выдача справки о периоде работы, службы | Мартьянова С.А.,  экономист, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.4.  Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) | Комаренко А.Г бухгалтер,  в случае отсутствия  Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.5.  Назначение пособия по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, листок нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности) | - | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | на срок указанный в листе нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности) |
| 2.6.  Назначение пособия в связи с рождением ребенка | Сапранкова Т.В.,  главный бухгалтер.  номер телефона  23-180, в случае отсутствия  Комаренко А.Г. бухгалтер,  номер телефона  23-180 | - заявление;  -паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность;  - справка о рождении ребенка – в случае если ребенок родился в РБ;  - свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами РБ;  -свидетельства о рождении, смерти детей, в т.ч. старше 18 лет (представляется на всех детей);  - копия решения суда об усыновлении (удочерении)– для семей, усыновивших (удочеривших) детей;  - выписки из трудовых книжек родителей, подтверждающих их занятость;  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи – для неполных семей;  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц , назначенных опекунами ребенка;  - свидетельство о заключении брака, если заявитель состоит в браке.) | - | бесплатно | не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия | единовременно |
| 2.8.  Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - заявление;  - паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность;  - заключение врачебно-консультативной комиссии;  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство расторжения брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи – для неполных семей;  -свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке. | - | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или сведений от других государственных органов, иных организаций )  – 1 месяц | единовременно |
| 2.9.  Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - заявление;  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  - свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении)(для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в РБ – при наличии таких свидетельств);  - копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновленных детей;  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки(попечительства) – для лиц, назначенных опекунами(попечителями) ребенка;  - удостоверение инвалида, либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет;  - удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан постоянно (преимущественно) проживающих на территории подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение;  - свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;  - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство расторжения брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи – для неполных семей;  - справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей(усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;  - справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка;  - справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия. | - | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или сведений от других государственных органов, иных организаций )  – 1 месяц | день достижения ребенком возраста 3 лет |
| 2.12.  пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей. | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - заявление;  - паспорт или иной документ удостоверяющий личность;  - свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (предоставляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в РБ – при наличии таких свидетельств);  - копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;  - копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами(попечителями) ребенка;  - удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;  - удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами;  - свидетельство о заключении брака, если заявитель состоит в браке;  -справка о призыве на военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;  - копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновленных детей;  - копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;  - справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года);  - выписки (копии) из трудовых книжек родителей, подтверждающих их занятость;  - сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя);  - справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места  выплаты пособия. | - | бесплатно | дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или сведений от других государственных органов, иных организаций )– 1 месяц | По 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком(16-, 18-летнего возраста) |
| 2.13.Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - листок нетрудоспособности | - | бесплатно | Не позднее дня выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.14. Назначение пособий по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - листок нетрудоспособности | - | бесплатно | Не позднее дня выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации. | Комаренко А.Г бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - листок нетрудоспособности | - | бесплатно | Не позднее дня выплаты очередной заработной платы | На срок, указанный в листке нетрудоспо-собности |
| 2.18.Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплате. | - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона 23-180 | - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необеспечении ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием |  | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. | Комаренко А.Г бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В. главный бухгалтер  номер телефона  23-180 |  | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно |
| 2.29.  Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам. | - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | - | бесплатно | 3 дня со дня обращения | Бессрочно |
| 2.35.  Выплата пособия (материальной помощи) на погребение | Сапранкова Т.В.,  главный бухгалтер.  номер телефона  23-180, в случае отсутствия  Мартьянова С.А.,  экономист,  номер телефона  23-180 | - заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего(погибшего)  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  -справка о смерти – в случае если смерть зарегистрирована в РБ;  - свидетельство о смерти – в случае если смерть зарегистрирована за пределами РБ;  - свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей | - | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 мес. | единовременно |
| 2.40.  Выделение топлива по льготной цене | Сысоева И. М., специалист по работе с клиентами в случае отсутствия, бухгалтер Комаренко А.Г. номер телефона 23-776; Пушнегина Л.В.(Краснопольский участок) номер телефона 802(238)71-387, Головачева С.И. (Хотимский участок) номер телефона 8(02247)70-372, специалист по работе с клиентами | Заявление, документ подтверждающий право на такую льготу | Справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 18.13.  Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | Комаренко А.Г. бухгалтер, в случае отсутствия Сапранкова Т.В главный бухгалтер  номер телефона  23-180 | -паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | - | бесплатно | В день обращения | Бессрочно |